OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM NA PODSTAWIE ART. 138o USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

Nr sprawy 02/ZS/OA/2020

Dotyczy postępowania:

Ochrona fizyczna, monitoring budynku Sądu Rejonowego w Pabianicach przy ul. Partyzanckiej 105/127 oraz prowadzenie szatni w okresie jesienno-zimowym dla interesantów Sądu Rejonowego w Pabianicach

Zamawiający zaprasza do udziału w wyżej wymienionym postępowaniu, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu, zwanym dalej *Ogłoszeniem*.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Sąd Rejonowy w Pabianicach
ul. Partyzancka 105/127
95-200 Pabianice
Godziny urzędowania: Pn-Pt 7:30-15:30
Tel. 42 22 55 100
Fax 42 209 11 44
e-mail: dyrektor@pabianice.sr.gov.pl
NIP: 731-10-59-157
REGON: 000323269
www.pabianice.sr.gov.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP.
2. W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy spełniający wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie nie uregulowanym w niniejszym

ogłoszeniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2019 r. poz.1145).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest:

- świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w budynku Sądu Rejonowego w Pabianicach zlokalizowanym przy ul. Partyzanckiej 105/127.

Kod CPV: 79710000-4 usługi ochroniarskie

ochrona sprawowana będzie przez:

1) jeden agent ochrony w dniach urzędowania Sądu w godzinach 5:00 – 19:00
14 godz. x 261 dni = 3.654 godz.

oraz

2) dwóch agentów ochrony w dniach urzędowania Sądu w układzie:

Agent 1
w godzinach 7:00 – 15:00 (wszystkie dni pracy sądu)
8 godz. x 5 dni x 52 tyg. = 2.080 godz.

Agent 2
w godzinach 8:00 – 18:00 (w poniedziałki)
10 godz. x 1 dzień x 52 tyg. = 520 godz.
w godzinach 8:00 – 16:00 (wtorek – piątek)
8 godz. x 4 dni x 52 tyg. = 1.664 godz.

Uwaga: Jeżeli dzień wolny od pracy przypada na poniedziałek, to pierwszy roboczy dzień po nim wykonawca będzie świadczył usługę w przedziale czasowym określonym dla poniedziałku.

Razem **7.918** roboczogodzin.

Szczegółowy zakres obowiązków pracowników ochrony zawarty jest w załączniku 2 do Ogłoszenia

Poza tym zamawiający przewiduje konieczność ochrony budynku poza godzinami pracy Sąd oraz w dni wolne od pracy w zakresie i czasie niezbędnym do wykonania czynności przez pracowników zamawiającego – doraźne potrzeby procesowe, inne nieprzewidziane potrzeby (awarie, remonty, itp.) w max ilości godzin = **700 godz.**

W razie zaistnienia konieczności wejścia do budynku Sądu poza godzinami pracy lub w dni wolne od pracy w w/w celu, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia

pracownika ochrony w czasie nie dłuższym niż 1 godz. od momentu otrzymania informacji.

- prowadzenie szatni dla interesantów w budynku Sądu Rejonowego w Pabianicach przy ul. Partyzanckiej 105/127 w okresie jesienno-zimowym tj. w okresie od 1 października do 30 kwietnia.

Kod CPV: 98390000-3 inne usługi.
Szatniarz
w godzinach 8:00 – 16:00 (wszystkie dni pracy sądu)
8 godz. x 5 dni x 30 tyg. = **1.200** roboczogodzin

- usługa polegająca na monitoringu sygnałów lokalnego systemu alarmowego zainstalowanego w budynku przy:
ul. Partyzanckiej 105/127
wraz ze wsparciem grup interwencyjnych, które muszą spełniać warunki SUFO wg ustawy o ochronie osób imienia.

Kod CPV: 79711000-1 usługi nadzoru przy użyciu alarmu.

Powyższe wyliczenia są przewidywaną wielkością maksymalną i służą wyliczeniu wartości oferty.

Sąd Rejonowy w Pabianicach posiada w w/w budynku system alarmowy, z którego Wykonawca obowiązany jest zapewnić transmisję sygnałów alarmowych do stacji monitorowania.

W/w obiekt nie jest ujęty w ewidencji obiektów podlegających obowiązkowej ochronie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Usługa będzie realizowana w okresie **od 01.06.2020 r. do 31.05.2021 r.** (12 miesięcy)

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

   1/ nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

   - o udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

   2/ spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

   a/ kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług ochrony osób i mienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2016., poz. 1167 z późniejszymi zmianami).

b/ sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumą gwarancyjną **nie mniejszą niż 1.000.000 PLN** (jeden milion) w okresie trwania zamówienia.

c/ zdolności technicznej lub zawodowej:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ostatnich trzech latach przed upływem składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie), Wykonawca wykonywał lub wykonuje co najmniej 2 usługi ochrony osób i mienia realizowane w budynkach użyteczności publicznej w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy **o wartości nie mniejszej niż 200.000 PLN brutto (w skali roku) każda**, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania. Wykonawca musi załączyć dowody potwierdzające, że każda z tych usług została wykonana lub jest wykonywana należycie.

  Przez budynki użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty wg. definicji zawartej w § 3 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. nr 75 poz. 690).

W odniesieniu do pracowników skierowanych do realizacji bezpośredniej ochrony fizycznej Wykonawca zobowiązany jest do ich zatrudniania na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040) jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 Kodeksu Pracy.

2. Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia", na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń opisanych w Rozdziale VI niniejszego ogłoszenia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. **Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.**

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCA ZŁOŻY WRAZ Z OFERTĄ.

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia, oraz

a/ na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczących posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

- **aktualną koncesję** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1432);

b/ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000 zł (jeden milion złotych).

c/ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych

- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane (należy wypełnić *załącznik* nr 5 do ogłoszenia). *Wykonawca w przedmiotowym wykazie wskaże usługi określone w warunku wskazanym Rozdziale 5 ust. 1 pkt. 2 c) oraz złoży dowody, że usługi te zostały wykonane należycie.*

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca składa **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia sporządzone, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego ogłoszenia oraz:
   a/ **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

   b/ **zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w

szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c/ **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w zakresie określonym w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy PZP;

3. Inne dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:

   a/ **wypełniony formularz ofertowy** zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczątką). Braki, błędy w wymaganej treści formularza ofertowego spowodują odrzucenie oferty.

   b/ **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą zamiast pełnomocnictwa mogą złożyć umowę spółki cywilnej.

4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej – opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

VII. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WIĘCEJ NIŻ JEDNEGO WYKONAWCĘ.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
3. Wykonawcy, składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. W zakresie warunków określonych w Rozdziale 5 ust. 1 pkt. 2 niniejszego ogłoszenia, wykonawcy wspólnie (co najmniej jeden z nich) mają udowodnić, iż spełniają te warunki.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odnośnie żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy wykluczenia zgodnie z postanowieniami Rozdziału 5 ust 1 pkt 1 niniejszego ogłoszenia, dokumenty i oświadczenia w tym zakresie wykonawcy składają indywidualnie.

6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
7. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI PRAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień drogą elektroniczną (w formie skanu podpisanego dokumentu) lub za pomocą faksu pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a fakt otrzymania zostanie potwierdzony zwrotnie.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na adresu lub numer wskazany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

Do kontaktu z wykonawcami upoważniony jest kierownik zamawiającego – Dobromir Żurawski

IX. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI OGŁOSZENIA.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
2. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, publikując treść pytania i odpowiedzi na stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego ogłoszenia a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia niezbędny jest dodatkowy czas do wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym umieszczając taką informację na własnej stronie internetowej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od terminu złożenia ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca musi uzyskać wszystkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji umowy. Wskazana jest wizja lokalna obiektu z udziałem pracownika ochrony zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty.

3. W ofercie wykonawca winien skalkulować cenę obejmującą całość zamówienia.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznacznie opisaną ofertę i zaproponować jedną cenę.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
7. Opakowanie i oznaczenie oferty.

   Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci), a w widocznym miejscu umieszczony napis:

   Sąd Rejonowy w Pabianicach
   ul. Partyzancka 105/127
   95-200 Pabianice
   Oddział Administracyjny
   z adnotacją:

   „Oferta na usługi ochrony"

   Nie otwierać przed terminem 02.04.2020 r. godz. 12:15

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 5 i 7 oraz dodatkowo opisane określeniami „Zmiana" lub „Wycofanie".
9. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. **Oferty należy składać na adres zamawiającego:**

   Sąd Rejonowy w Pabianicach
   ul. Partyzancka 105/127
   95-200 Pabianice
   Oddział Administracyjny
   Pokój 110 (I piętro)

2. **Termin składania ofert upływa dnia 02.04.2020 r. o godz. 12:00.**
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
4. Za datę złożenia oferty dostarczanej pocztą uważać się będzie datę i godzinę dostarczenia oferty do zamawiającego.

5. Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie lub wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

XIII. OTWARCIE OFERT.

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi:

   w dniu **02.04.2020 r. o godz. 12:15** w siedzibie Sądu Rejonowego w Pabianicach, ul. Partyzancka 105/15, sala konferencyjna (antresola).

2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi:
   - nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
   - cenę ofertową.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca przedstawi cenę obejmującą wszystkie koszty, podatki i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z „Formularzem ofertowym" (załącznik nr 1 do ogłoszenia).
2. Cena oferty, winna być podana liczbowo i słownie wyłącznie w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. **Waloryzacji stawek i cen w okresie trwania umowy nie przewiduje się.**
4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach lub alternatywach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1.	**Cena oferty**	**80%**
3.	**Doświadczenie zawodowe**	**20%**
	Razem	**100%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$W = W_C + W_D$$

gdzie:

W – łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

Wc – liczba punktów przyznanych w kryterium cena oferty,

Wd - liczba punktów przyznanych w kryterium doświadczenie zawodowe

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty oraz sposobu oceny oferty.

Kryterium 1 - CENA OFERTY

Znaczenie kryterium 80%. Sposób oceny ofert – ocena punktowa.

Sposób obliczania wskaźnika **Wc**:

$$\mathbf{Wc} = \frac{\textbf{najniższa cena brutto spośród badanych}}{\textbf{cena brutto oferty badanej}} \textbf{ x 80\% x 100 = ilość punktów}$$

Maksymalna liczba punktów w kryterium „cena oferty" wynosi **80** (osiemdziesiąt).

Kryterium 2 - DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykonanie przez Wykonawcę usług ochrony osób i mienia, zrealizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, świadczonych przez okres co najmniej 12 m-cy i **o wartości nie mniejszej niż 200.000 zł brutto (w skali roku)** każda usługa, potwierdzona referencjami o należytym ich wykonaniu.

Znaczenie kryterium 20%. Sposób oceny ofert - ocena punktowa. Sposób obliczania wskaźnika Wd:

Przyznanie punktów w kryterium doświadczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie ilości wykonanych /wykonywanych usług bezpośredniej ochrony fizycznej (wykaz - załącznik nr 5 do SIWZ), według poniższych zasad:

Wyszczególnienie	Ilość usług	Ilość przyznanych punktów
Usługa wykonana/wykonywana w obiektach wymiaru sprawiedliwości	1	4
	2	8
	3 i więcej	14
Usługa wykonana/wykonywana w innych obiektach użyteczności publicznej	1	2
	2	4
	3 i więcej	6

Maksymalna liczba punktów w kryterium doświadczenie zawodowe wynosi **20** (dwadzieścia).

Uwaga !!
W przypadku konieczności wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów, Zamawiający zastosuje te przepisy tylko w zakresie wymaganym do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (tj. wykazania dwóch usług).

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ UMOWY.

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego Ogłoszenia.

Wraz z umową na wykonanie zamówienia zostanie zawarta *umowa powierzenia przetwarzania danych* na warunkach określonych w Projekcie umowy przetwarzania danych stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszego Ogłoszenia.

XVII. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY.

1. Zamawiający dopuszcza (przewiduje) możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian w strukturze organizacyjnej Sądu (zmian polegających na likwidacji, bądź tworzeniu wydziałów).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w umowie polegających na zmianie podatku VAT w trakcie trwania umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
3. Możliwe są również zmiany, o których mowa w *Projekcie* umowy.

XVIII. INFORMACJE POZOSTAŁE.

1. Oferty złożone po terminie lub w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w niniejszym ogłoszeniu nie zostaną rozpatrzone.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, cen zawartych w ofertach.

   Wykonawcy w terminie 3 dni od daty zamieszczenia niniejszej informacji przekazują zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wraz ze złożeniem oświadczenia, że wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleni zamówienia. Nie złożenie w/w oświadczenia będzie skutkować wezwaniem przez zamawiającego wykonawców, we wskazanym przez zamawiającego terminie do złożenia oświadczenia.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczeniu, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia w

terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VI Ogłoszenia o zamówieniu.
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
   a/ oczywiste omyłki pisarskie;
   b/ oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   c/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty; - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Zamawiający odrzuci ofertę:

   a/ niezgodną z treścią niniejszego ogłoszenia, z zastrzeżeniem sytuacji gdy zamawiający jest w stanie potraktować niezgodność jako omyłkę pisarską, rachunkową lub inna, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty i poprawić ją informując o tym wykonawcę,

   b/ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

   c/ zawiera rażąco niska cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

   d/ zawiera błędy w obliczeniu ceny,

   e/ upłynął termin związania ofertą, a wykonawca nie wyraził zgody na jej przedłużenie,

   f/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności jeżeli:

    a/ nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

    b/ cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

c/ wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

d/ postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

13. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych,

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn, a wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiekolwiek roszczenia.

15. Zamawiający powiadomi o rozstrzygnięciu postępowania drogą elektroniczną (na adresy e-mail podane w ofercie) oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej.

16. Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:

1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli ofert, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;

4) Unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie.

17. Na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Zamawiający udostępnia jedynie informacje, o których mowa w ust. 15 pkt 1 i 4.

XIX. ŚRODKI ODWOŁAWCZE.

W terminie 3 dni od dnia przesłania informacji o wyniku postępowania do wykonawców, wykonawca może wnieść do zamawiającego skargę na czynności związane z przeprowadzeniem postepowania.

W przypadku wniesienia skargi, zamawiający wstrzymuje czynności związane z postępowaniem do czasu jej rozpatrzenia,

Zamawiający może uznać skargę za niezasadną bądź uznać skargę za zasadną, powtórzyć czynności w postępowaniu albo unieważnić postępowanie, jeżeli jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą.

Zamawiający uwzględnia skargę, jeżeli stwierdzi naruszenie zasad opisanych w niniejszym ogłoszeniu lub innych zasad postępowania.

Po rozpatrzeniu skargi zamawiający zawiadamia skarżącego i zarządza o niezwłocznym wywieszeniu na okres 3 dni na stronie internetowej zamawiającego informacji o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych w przeprowadzeniem postepowania albo w razie uznania skargi za niezasadną zamawiający podaje do publicznej wiadomości zamieszczając na okres 3 dni na stronie internetowej informację o wyniku postepowania. Umowa może zostać zawarta po upływie niniejszego terminu.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA.

1. Załącznik nr 1 – formularz Oferty;
2. Załącznik nr 2 – Zakres obowiązków pracowników ochrony;
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
5. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych (wykonywanych) usług wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie;
6. Załącznik nr 6 – Projekt umowy;
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy *(do wypełnienia po zapoznaniu się z informacjami z otwarcia ofert)*;
8. Załącznik nr 8 - Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych.

Zatwierdzam:

Pabianice, dnia 24 marca 2020 r.

DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Pabianicach
Dobromir Żurawski